

Declaratieregels Choochem

Vastgesteld op de bestuursvergadering van 9 maart 2010 en goedgekeurd met het jaarplan 2010 op de ALV van 21 juni 2010

Voor alle declaraties geldt: er kan alleen tot betaling worden overgegaan als er een declaratieformulier is ingevuld en er een bon of factuur aangehecht is.

Bestuursvergaderingen

- Kosten van een vergaderruimte.
- Catering bij vergaderingen.
- Reiskosten (volgens onderstaande regels voor reiskosten)

Talent

Wij bieden de mogelijkheid om het abonnementsgeld voor Talent bij Choochem te declareren. De toekenning geschiedt door het bestuur.

Criteria hiervoor zijn:

- Minimaal 1 jaar een structurele taak binnen Choochem (dus niet een los project).
- De taak is op vrijwillige basis.
- De taak is inhoudelijk relevant voor het werk van Choochem.

Bestuursleden hebben hiervoor ook de mogelijkheid.

Representatie

- De volledige kosten.

Secretariaat

- Verzend- en verpakkingsmaterialen.
- Postzegels.
- Materiaal voor secretariaatswerkzaamheden

Reiskosten voor vrijwilligers (waaronder bestuursleden)

- Vergaderingen.
- Activiteiten, zoals presentaties en lezingen.
- Vervoer van informatiemateriaal.
- Kascontrole.
- Overige situaties alleen na opdracht van het bestuur.

Tarief:

Openbaar vervoer: de werkelijke kosten 2^e klas, evt. met toepassing van het kortingtarief.

Treinkaartje meesturen met declaratieformulier.

Auto: 19 cent per kilometer. Afstand bepalen m.b.v. Google Maps.

Parkeren:

De volledige parkeerkosten. Kwitantie meesturen.

Informatiemateriaal

De kosten voor het vervaardigen of aanschaffen van de brochures en boeken worden volledig vergoed. Rekening meesturen met de declaratie.